

Für die Mitarbeit in unserem Bewirtschaftungsteam
suchen wir eine oder einen

Immobilienbewirtschafterin Immobilienbewirtschafter 80 bis 100 Prozent, w/m/d

Mehr Infos
zur sgpk finden
Sie unter
www.sgpk.ch

Ihr Tätigkeitsspektrum

- Selbstständige Bewirtschaftung eines Portfolios von Wohn- und Gewerbeliegenschaften
- Ansprechperson für die Mieterschaft
- Prüfung und Umsetzung von Mietzinsanpassungen
- Vereinzelt Durchführung von Abnahmen und Übergaben von Wohn- und Gewerbeeinheiten
- Führung und Koordination der Hauswartung
- Sicherstellung von Betrieb und Werterhalt (Instandhaltung und Instandsetzung)
- Mitwirkung bei der Planung und Umsetzung grösserer Sanierungsmassnahmen
- Kontrolle von Garantiearbeiten und Abwicklung von Versicherungsfällen

Unsere Anforderungen

- Fundierte Berufserfahrung in der Immobilienbewirtschaftung sowie idealerweise eidg. Fachausweis oder vergleichbare Weiterbildung
- Dienstleistungsorientierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise mit Verhandlungsgeschick
- Erste Führungserfahrung, insbesondere in der Koordination der Hauswartung
- Stilsichere, adressatengerechte Kommunikation in Deutsch
- Sicherer Umgang mit MS Office und digitalen Arbeitsmitteln
- Reisebereitschaft im Raum Ostschweiz bis Zürich (ca. ein Tag pro Woche)

Ihre Chance

Freuen Sie sich auf ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung und viel Gestaltungsspielraum. Ihre Ideen sind gefragt, und Sie können Ihre Rolle mitgestalten.

Unsere Anstellungsbedingungen überzeugen durch ein stimmiges Gesamtpaket: von der grosszügigen Unterstützung von Aus- und Weiterbildungen bis hin zu attraktiven Sozialleistungen. Darüber hinaus profitieren Sie von flexiblen Arbeitszeitmodellen mit der Möglichkeit von bis zu zwei Tagen Homeoffice pro Woche. Es erwartet Sie zudem ein moderner Arbeitsplatz direkt am Bahnhof St.Gallen.

Werden Sie Teil eines engagierten und kollegialen Teams in einem spannenden Arbeitsumfeld.

Kommen Sie zu uns ins Team

Wir freuen uns auf die Zustellung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf mit Foto, Zeugnisse und Diplome).

Jetzt bewerben →

Weitere Auskünfte zur Stelle erteilt Ihnen gerne
Frau Natalie Talmor, Immobilienbewirtschafterin,
Telefon +41 58 228 77 73.

Folgen Sie uns auf [LinkedIn](#).



Als grösste öffentlich-rechtliche Pensionskasse der Ostschweiz bewirtschaften wir ein bedeutendes Portfolio direkt gehaltener Liegenschaften und leisten damit einen wichtigen Beitrag zur langfristigen Sicherung der Vorsorge unserer Versicherten.